

NORMAS DE ORGANIZACIÓN PARA LAS ENTRADAS Y SALIDAS AL CENTRO

Educación Primaria

ENTRADA

- ♣ Las puertas exteriores de acceso al centro se abrirán a las **8.50h**.
- ♣ Con anterioridad a ese horario exclusivamente estará permitido el paso al alumnado debidamente autorizado y al personal docente.
- ♣ Una vez abiertas las puertas, el alumnado se dirigirá, utilizando las zonas de paso, a su puerta de entrada. Tras el uso del gel hidroalcohólico y el felpudo desinfectante accederá a su aula, donde ya estará su tutora.
- ♣ **NO ESTÁ PERMITIDA LA ENTRADA A LAS FAMILIAS** salvo causas debidamente justificadas y con cita previa.
- ♣ El **alumnado de 3º a 6º** entrará por el portón izquierdo (a la altura de las canchas deportivas) y rodeará parte del edificio para entrar por la puerta de atrás (junto a la zona verde).
- ♣ El **alumnado de 1º y 2º** entrará por la puerta central.
- ♣ No está permitido ningún tipo de juego.
- ♣ El profesorado del centro acompañará al alumnado durante este tiempo y velará por el cumplimiento de las normas de seguridad. Todo el alumnado de Primaria se irá incorporando al aula entre la 8:50 y las 9:00, hora de inicio de las clases.
- ♣ Si algún alumno o alumna, por causas debidamente justificadas, se quiere incorporar al colegio fuera de este horario, debe comunicarlo telefónicamente y podrá hacerlo durante el recreo.
- ♣ A las **9.05h** se cerrarán las puertas de acceso al centro.

SALIDAS

- ♣ Las puertas exteriores de acceso al centro se abrirán a las **14:00h**.
- ♣ Irán saliendo por clases siguiendo el orden establecido por el centro:

Puerta izquierda:		Puerta central:	
1º.	3º y 4º de Primaria	1º.	2º de Primaria
2º.	5º de Primaria	2º.	1º de Primaria
3º.	6º de Primaria		

- ♣ Se ruega tanto a los alumnos que van solos a sus casas como a los que van acompañados por sus familiares, no formen aglomeraciones en la acera de acceso al centro, respetando las medidas generales de prevención: uso de mascarilla y mantener la distancia.

MÁS QUE NUNCA ES IMPORTANTE LA PUNTUALIDAD

Las/los maestras/os no podrán atender a los familiares durante las entradas y salidas. Deberán solicitar cita a través del correo electrónico, preferentemente, o el teléfono